

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К ПЛАТНЫМ ИНФОРМАЦИОННЫМ
СЕРВИСАМ WWW.KORMED.RU
(ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА)
ООО «ФАКУЛЬТЕТ МЕДИЦИНСКОГО ПРАВА»**

г. Москва

«10» января 2022 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Правила предоставления доступа к платным информационным сервисам www.kormed.ru (далее – Правила) являются официальным предложением ООО «ФАКУЛЬТЕТ МЕДИЦИНСКОГО ПРАВА», именуемым в дальнейшем «Исполнитель», неопределенному кругу лиц, именуемым в дальнейшем «Заказчик», заключить Договор о возмездном оказании услуг по предоставлению доступа к платным информационным сервисам www.kormed.ru (далее – Договор) на условиях настоящих Правил, что в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ (далее – ГК РФ) является публичной офертой.
- 1.2. Правила являются актом, который регулирует отношения между Исполнителем и Заказчиком, далее совместно именуемыми «Стороны», в процессе оказания услуг, а именно возмездного предоставления Исполнителем Заказчику доступа к платным информационным сервисам www.kormed.ru (далее – услуги).
- 1.3. Услуги предоставляются в соответствии с настоящими Правилами с учетом [Прайс-листа](#) Исполнителя.
- 1.4. [Правила](#) опубликованы в свободном доступе на интернет-сайте Исполнителя kormed.ru (далее – интернет - сайт).
- 1.5. Исполнителем является ООО «ФАКУЛЬТЕТ МЕДИЦИНСКОГО ПРАВА» в лице генерального директора Александровой Галины Константиновны, действующего на основании Устава. Реквизиты Исполнителя представлены в разделе 11 Правил.
- 1.6. Заказчиком является любое физическое лицо, имеющее в соответствии с действующим законодательством право вступать в правоотношения подобного рода, выразившее желание получать услуги и считать себя заключившим Договор с Исполнителем на условиях настоящих Правил.
- 1.7. Заказчик имеет право действовать через своего представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, уведомив Исполнителя любым доступным способом.
- 1.8. Ввиду того, что в процессе исполнения Правил достоверной идентификации личности Заказчика не происходит, ответственность за незаконные действия в чужом интересе лежит на Заказчике.
- 1.9. Правила определяют предмет и условия исполнения Сторонами Договора, порядок, срок оказания, стоимость и порядок оплаты услуг, права и обязанности Сторон, их ответственность и прочие условия.
- 1.10. Договор является сделкой, состоящей из акцептованной публичной оферты и ее неотъемлемых частей в виде приложений, в том числе электронных и иных документов, имеющих прямое отношение к данной сделке, размещенных на интернет-сайте Исполнителя, в личном кабинете Заказчика, приобщенных к электронной переписке Сторон, фактически переданных Сторонами друг другу.
- 1.11. При желании Заказчика и (или) Исполнителя Договор может быть заключен в простой письменной форме.

2. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ

- 2.1. Полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий настоящей публичной оферты в соответствии со ст. 438 ГК РФ считается осуществление Заказчиком определенных конклюдентных действий, обозначенных в разделе 2 Правил.
- 2.2. Акцептом оферты является подача Заказчиком онлайн-заявки через интернет-сайт Исполнителя. подача онлайн-заявки подразумевает обязательное ознакомление и согласие Заказчика с:
 - [условиями настоящих Правил](#);
 - [Политикой конфиденциальности](#);
 - [Согласием на обработку персональных данных](#);
 - [Прайс-листом Исполнителя](#).
- 2.3. Акцептом настоящей публичной оферты Заказчик подтверждает, что он знал о своем праве любыми доступными способами, обозначенным на интернет-сайте Исполнителя, задать Исполнителю вопросы и получить ответы касательно действия и исполнения настоящих Правил, порядка и условий оказания услуг и так далее.
- 2.4. Любыми доступными способами признаются в частности: телефонная или ip связь, WhatsApp, электронная почта, онлайн-консультант интернет-сайта Исполнителя.
- 2.5. Фактом, дополнительно свидетельствующим о полном и безоговорочном акцепте публичной оферты, признается оплата Заказчиком услуг.
- 2.6. Акцепт оферты равносителен заключению Договора о возмездном оказании услуг по предоставлению доступа к платным информационным сервисам www.kormed.ru и свидетельствует, что Заказчик ознакомлен и согласен со всеми положениями настоящих Правил.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 3.1. Предметом Договора является оказание Исполнителем услуг, а именно возмездное предоставление Исполнителем Заказчику доступа к платным информационным сервисам www.kormed.ru (далее - доступ к информационным сервисам).
- 3.2. Услуги предоставляются Заказчику в соответствии с перечнем и стоимостью услуг, указанных в [Прайс-листе](#) Исполнителя, действующем на момент акцепта оферты Заказчиком.
- 3.3. Доступ к информационным сервисам предоставляется на определенный срок, который Заказчик выбирает самостоятельно из представленных Исполнителем вариантов при подаче онлайн-заявки.
- 3.4. Предоставление доступа в виде подписки осуществляется по отношению к следующим информационным сервисам (как вместе, так и раздельно в случаях, предусмотренных настоящими Правилами), размещенным на интернет-сайте Исполнителя:
 - рубрика [«Вопрос-ответ»](#) (не предполагает получение устной или письменной консультации);
 - рубрика [«База знаний»](#);
 - рубрика [«Обзор нормативных правовых актов»](#).
- 3.5. За оказание услуг Заказчик уплачивает Исполнителю вознаграждение в порядке, определенном в разделах 4 и 6 Договора.
- 3.6. Доступ к платным информационным сервисам означает возможность Заказчика исключительно лично и для собственных нужд знакомиться с информацией и материалами, содержащимися в соответствующих рубриках интернет-сайта, указанных в п. 3.4 Договора.

- 3.7. Исполнитель предоставляет право доступа к информационным сервисам, а равно к информации и материалам, являющимся неотъемлемой частью информационных сервисов, которые как вместе, так и в отдельности, в соответствии с частью четвертой ГК РФ являются охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности, а именно произведениями, исключительное право на которые принадлежит ООО «ФАКУЛЬТЕТ МЕДИЦИНСКОГО ПРАВА».
- 3.8. Предоставление Заказчику доступа к информационным сервисам осуществляется только для ознакомления с содержанием сайта и не означает передачу каких-либо прав и лицензий на использование произведений какими-либо способами, включая, но не ограничиваясь запретом на публикацию произведений в Интернете, использование в презентациях, докладах и любых иных материалах, производимых либо распространяемых Заказчиком.

4. ПОРЯДОК И СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 4.1. Заказчик, желающий получить доступ к информационным сервисам, заполняет и отправляет онлайн-заявку на интернет-сайте Исполнителя. При отправке онлайн-заявки обязательным предварительным условием является ознакомление и согласие Заказчика с положениями, предусмотренными п. 2.2. Правил.
- 4.2. Заказчик самостоятельно выбирает вид подписки - к каким информационным сервисам Заказчик желает иметь доступ и его продолжительность, а именно:
- 1 (один) год доступа к информационным сервисам: рубрика [«Вопрос-ответ»](#); рубрика [«База знаний»](#); рубрика [«Обзор нормативных правовых актов»](#) (с возможностью автоматического продления срока доступа с функцией автоплатеж);
 - 1 (один) год доступа к информационным сервисам: рубрика [«Вопрос-ответ»](#); рубрика [«База знаний»](#) (с возможностью автоматического продления срока доступа с функцией автоплатеж);
 - 1 (один) месяц доступа к информационным сервисам: рубрика [«Вопрос-ответ»](#); рубрика [«База знаний»](#) (с возможностью автоматического продления срока доступа с функцией автоплатеж).
- 4.3. Подача онлайн-заявки возможна при гостевом (анонимном) пользовании сайтом или посредством личного кабинета Заказчика, который создается при регистрации по желанию Заказчика самостоятельно. В случае, если по техническим причинам происходит сбой при оформлении онлайн-заявки, Заказчик может обратиться к онлайн-консультанту или иным доступным способом связаться с Исполнителем и сообщить о своем намерении получить доступ к информационным сервисам.
- 4.4. После подачи онлайн-заявки на интернет-сайте Исполнителя заказу присваивается уникальный номер и становится активной кнопка онлайн-оплаты заказа. Юридически значимое взаимодействие Сторон происходит посредством использования личного кабинета Заказчика, если иное не согласовано Сторонами. Заказчик может самостоятельно сохранять все необходимые материалы и информацию в личном кабинете, а также использовать его иные функциональные возможности.
- 4.5. Оплата Заказчиком заказа свидетельствует о полном и безоговорочном согласии с условиями оказания услуг в рамках Договора. С момента оплаты заказа условия Договора считаются окончательно согласованными, подтвержденными и изменению не подлежат, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.
- 4.5.1. Автоматическое продление срока доступа с функцией автоплатеж означает, что после окончания избранного Заказчиком (в соответствии с п.п. 4.2. Правил) срока доступа к информационным сервисам, осуществляется продление доступа на тот же срок путем списания денежных средств с банковской карты Заказчика.
- 4.5.2. Заказчик может отключить автоматическое продление срока доступа с функцией автоплатеж в личном кабинете, убрав соответствующий символ с поля «Автоплатеж». До окончания срока

доступа Заказчик может аналогичным образом активировать продление срока доступа, поставив соответствующий символ в поле «Автоплатеж».

- 4.5.3. Списание денежных средств свидетельствует о пролонгации настоящего Договора на тех же условиях.
- 4.5.4. Списание денежных средств осуществляется в сумме, действующей на момент акцепта Заказчиком оферты.
- 4.5.5. При повышении стоимости услуг с учетом положений п. 6.4. Правил, автоплатеж отключается и получение услуг в соответствии с новыми условиями оформляется через новый акцепт оферты.
- 4.5.6. После поступления денежных средств Исполнителю доступ Заказчика к информационным сервисам возобновляется на аналогичный избранный ранее Заказчиком период.
- 4.6. Доступ к информационным сервисам предоставляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления оплаты Исполнителю. В случае, если в течение 3 (трех) рабочих дней с момента оплаты Заказчик по той или иной причине не получил доступа к информационным сервисам, ему необходимо обратиться к Исполнителю любыми доступными способами.
- 4.7. После истечения срока доступа к информационным сервисам, Исполнитель закрывает (ограничивает) доступ Заказчика к соответствующим платным рубрикам, за исключением случаев, когда предусмотрено автоматическое продление срока доступа.
- 4.8. Заказчик имеет прямой доступ к личному кабинету через систему авторизации. Исполнитель имеет опосредованный доступ к личному кабинету Заказчика за счет автоматического изменения характеристики и иных сведений о заказе в личном кабинете Заказчика при внесении Исполнителем соответствующей информации в рабочей интернет-зоне Исполнителя.
- 4.9. Заказчик самостоятельно отслеживает в личном кабинете все изменения о заказе и его статус. Любое значимое для Заказчика изменение заказа подкрепляется соответствующим уведомлением на указанный Заказчиком адрес электронной почты.
- 4.10. Стороны в любой момент исполнения Договора могут приобщать посредством использования личного кабинета необходимую информацию, документы и прочие данные, касающиеся предмета настоящих Правил.
- 4.11. В случае повторного обращения Заказчика к Исполнителю за получением услуг, последний заключает с Заказчиком новый Договор в соответствии с действующей на момент обращения редакцией Правил.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель обязуется:

- 5.1.1. Исполнять обязательства надлежащим образом в соответствии с условиями настоящего Договора, а также обязательствами и требованиями закона, иных правовых актов, а при их отсутствии – в соответствии с обычаями делового оборота или иными обычно предъявляемыми требованиями.
- 5.1.2. Предоставить Заказчику доступ к информационным сервисам после поступления оплаты от Заказчика согласно разделу 6 Договора.
- 5.1.3. Давать разъяснения Заказчику по вопросам исполнения Договора.
- 5.1.4. Соблюдать иные условия Договора и не допускать нарушения его положений.

5.2. Заказчик обязуется:

- 2.
- 3.
- 4.

5.

5.1.

5.2.

- 5.2.1. Исполнять обязательства надлежащим образом в соответствии с условиями настоящего Договора, а также обязательствами и требованиями закона, иных правовых актов, а при их отсутствии – в соответствии с обычаями делового оборота или иными обычно предъявляемыми требованиями.
- 5.2.2. Оплатить услуги Исполнителя в размере, в порядке, в сроки и на иных условиях Договора с учетом согласованного заказа.
- 5.2.3. Не передавать иным лицам логин и пароль, который используется для доступа в личный кабинет и к информационным сервисам сайта Исполнителя, а также информацию и материалы, которые стали доступны Заказчику ввиду оказания Исполнителем услуг в рамках настоящих Правил (а именно предоставление Заказчику доступа к информационным сервисам).
- 5.2.4. Сообщать Исполнителю об обстоятельствах, определенных в п.8.5. Правил.
- 5.2.5. Соблюдать иные условия Договора и не допускать нарушения его положений.

5.3. Исполнитель вправе:

- 5.3.1. Изменять условия и порядок предоставления доступа к информационным сервисам.
- 5.3.2. Получать вознаграждение за оказание услуг, определенных Договором.
- 5.3.3. Без согласия Заказчика и его предварительного уведомления изменять технические, функциональные, иные возможности и характеристики личного кабинета и (или) интернет-сайта.
- 5.3.4. Временно приостанавливать оказание Заказчику услуг по Договору по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию услуг, на время устранения таких причин.
- 5.3.5. Исполнитель имеет право высказывать свое мнение и предположения по поводу освещаемых тем в соответствующих рубриках. Вся информация и материалы, представленные в рамках доступа к информационным сервисам, не является прямой рекомендацией Заказчику действовать в последующем тем или иным образом.

5.4. Заказчик вправе:

- 5.4.1. Получать от Исполнителя услуги в соответствии с условиями настоящих Правил.
- 5.4.2. Самостоятельно принимать решение о целесообразности использования информации, материалов и предложений Исполнителя.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 6.1. Стоимость услуг определяется на основании [Прайс-листа](#) Исполнителя, с учетом выбранных информационных сервисов и продолжительности доступа к ним, а именно:
 - Стоимость доступа на 1 (один) год к информационным сервисам: рубрика [«Вопрос-ответ»](#); рубрика [«База знаний»](#); рубрика [«Обзор нормативных правовых актов»](#) - 9 990 рублей 00 копеек;
 - Стоимость доступа на 1 (один) год к информационным сервисам: рубрика [«Вопрос-ответ»](#); рубрика [«База знаний»](#) - 4 990 рублей 00 копеек;
 - Стоимость доступа на 1 (один) месяц к информационным сервисам: рубрика [«Вопрос-ответ»](#); рубрика [«База знаний»](#) - 1 990 рублей 00 копеек.

- 6.2. Оказание услуг осуществляется на условиях их 100% предварительной оплаты Заказчиком. Исполнитель приступает к оказанию услуг Заказчику только при поступлении денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Стоимость услуг не облагается НДС (Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения от 28.05.2009 г. № 1573).
- 6.3. Оплата за оказание услуг по Договору осуществляется в безналичном порядке посредством использования интегрированной платежной онлайн-системы – сервиса в личном кабинете или через гостевой (анонимный) доступ по номеру заявки. Оплачивая заказ посредством сервиса на интернет-сайте Исполнителя, Заказчик выражает свое согласие на использование данных в целях направления кассового чека или бланка строгой отчетности в электронной форме на предоставленный номер телефона либо адрес электронной почты в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа».
- 6.4. Обязательства по оплате считаются исполненными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 6.5. Перечень услуг, продолжительность доступа и стоимость ([Прайс-лист](#) Исполнителя) может быть изменен Исполнителем в любое время. Новый Прайс-лист вступает в силу с момента его опубликования на интернет-сайте Исполнителя, если иной срок вступления в силу не определен дополнительно при опубликовании. Стоимость услуг по оформленным и оплаченным, но не исполненным заказам (за исключением аннулированных), не подлежит изменению.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

- 7.1. Неотъемлемой составляющей акцепта оферты является ознакомление и согласие Заказчика с политикой конфиденциальности и дача согласия на обработку персональных данных с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных».
- 7.2. Принимая условия настоящих Правил, Заказчик дает согласие на обработку Исполнителем (включая его работников и иных лиц, привлеченных им для исполнения обязательств) своих персональных данных (данных своих представителей), а также любой иной информации и документации, предоставляемой Исполнителю в рамках исполнения Договора, в том числе той, что определяется автоматически современными средствами фиксации, например: номер телефона, адрес электронной почты, IP- адрес, другие данные.
- 7.3. Стороны признают, что вся информация, которой они обмениваются в процессе заключения и исполнения Договора, включая его условия, является конфиденциальной, не подлежит разглашению и передаче третьим лицам, за исключением работников, специалистов Сторон и иных лиц, привлеченных Сторонами для исполнения своих обязательств по Договору. Исключением также являются иные ситуации, когда это напрямую вытекает из обязательств Сторон по Договору либо требований законодательства или контролирующих органов. Стороны обязаны обеспечить сохранность такой информации путем уведомления третьих лиц, включая работников и специалистов, о невозможности ее распространения.
- 7.4. Каждая из Сторон должна принимать разумные меры, направленные на ограничение доступа третьих лиц, не указанных в п. 7.3. Договора, к конфиденциальной информации другой Стороны, включая (но не ограничиваясь) положениями и условиями Договора.
- 7.5. Любая передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное ее разглашение может осуществляться только с письменного согласия на это другой Стороны.
- 7.6. К конфиденциальной информации не относится информация, которая отнесена действующим законодательством Российской Федерации к категории открытой, и раскрытие которой вменено в обязанность одной из Сторон.

- 7.7. Исполнитель информирует Заказчика о том, что все результаты деятельности Исполнителя по Договору являются его интеллектуальной собственностью и защищаются в соответствии с частью 4 Гражданского кодекса РФ. Заказчик вправе использовать указанные результаты только для собственных нужд. Использование результатов деятельности Исполнителя иными способами возможно только после дополнительного согласования. В том числе указанное ограничение подразумевает запрет на публикацию результатов интеллектуальной деятельности в Интернете, использование в презентациях, докладах и любых иных материалах, производимых либо распространяемых Заказчиком.
- 7.8. За разглашение конфиденциальной информации и нарушение авторских прав Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.9. Стороны обязуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществлять защиту персональных данных работников и специалистов Сторон (уполномоченных лиц и представителей Сторон, а также иных привлеченных лиц и специалистов), полученных в рамках Договора, от несанкционированного доступа, уничтожения, раскрытия, передачи или иного ненадлежащего использования со стороны своих работников, специалистов, уполномоченных лиц, представителей, субподрядчиков и иных привлекаемых Сторонами лиц. Однако Стороны пришли к взаимному согласию о возможности и целесообразности передачи конфиденциальной информации и персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения Договора, в личном кабинете (защищенном протоколом https), а при необходимости также по электронной почте Сторон, несмотря на то, что такая передача информации будет производиться по незащищенным каналам связи, в связи с чем возможна ее утечка и (или) иное непреднамеренное нарушение конфиденциальности. Стороны договорились не иметь друг к другу претензий ввиду нарушения конфиденциальности информации в результате ее пересылки по незащищенным каналам связи, если не будет доказана вина другой Стороны.
- 7.10. Стороны обязуются не передавать и не показывать третьим лицам материалы, документы и информацию (в том числе деловую информацию) другой Стороны. Данный пункт Договора не распространяется на работников (специалистов) Исполнителя, а также иных лиц, привлекаемых для исполнения обязательств по Договору.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Исполнитель информирует Заказчика о том, что все результаты деятельности Исполнителя по Договору являются интеллектуальной собственностью и защищаются в соответствии с частью четвертой ГК РФ. В случае нарушения данного пункта, а также пунктов 3.6., 3.7., 3.8., 5.2.3., 8.3. Правил, Заказчик обязуется выплатить Исполнителю штраф в размере 250 000 (двести пятьдесят) тысяч рублей.
- 8.3. Заказчик имеет право использовать информацию и материалы исключительно лично, без доступа к ней иных лиц. Ввиду того, что функциональные возможности личного кабинета позволяют Заказчику использовать информацию и материалы вне интернет-сайта Исполнителя (посредством печати, сохранения в текстовых редакторах и иных программах, прочее), Заказчик несет ответственность за передачу информации и материалов иным лицам, которые не имеют соответствующего доступа к информационным сервисам, в том числе несет ответственность при нарушении такими лицами авторских и иных прав Исполнителя.
- 8.4. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за любой косвенный, специальный, последующий ущерб, упущенную выгоду, потери прибыли или доходов и любой другой

непрямой ущерб. Максимальный размер ответственности Исполнителя по Договору не может превышать стоимости услуг, оказанных Исполнителем по Договору.

- 8.5. Исполнитель не несет ответственности в случае, если Заказчик не сообщил об отсутствии доступа к информационным сервисам в порядке, предусмотренном в Правилах.
- 8.6. Исполнитель не несет ответственности в случае, если технические или иные возможности Заказчика (в том числе доступ в интернет) ограничивают либо не позволяют в полной мере использовать все функциональные возможности личного кабинета и интернет-сайта Исполнителя.
- 8.7. Исполнитель не гарантирует непрерывную работу интернет-сайта, однако прикладывает все усилия для обеспечения постоянного доступа Заказчика к информационным сервисам. Исполнитель не несет ответственности в случае временных технических неполадок и (или) иных ограниченный (изменений) в работе интернет-сайта (к которым относятся также различные профилактические и технические работы на интернет-сайте), что возможно может влиять на доступ Заказчика к информационным сервисам или на функциональные возможности личного кабинета и самого интернет-сайта.
- 8.8. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, признаваемых таковыми и подтверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в случае форс-мажорных обстоятельств, возникших помимо воли и желания Сторон и которые нельзя было предвидеть и/или избежать. Сумма, уплаченная за оказанные на этот момент услуги, возврату не подлежит.
- 8.9. Стороны обязуются все возникающие разногласия решать путем переговоров. При неурегулировании Сторонами возникших разногласий, спор разрешается в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

- 9.1. Договор вступает в силу с момента подачи Заказчиком онлайн-заявки. Договор действует до выполнения Сторонами своих обязательств по оформленному и оплаченному Заказчиком заказу в соответствии с условиями настоящих Правил.
- 9.2. Договор прекращает свое действие по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Договор может быть изменен или расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 9.5. Прекращение действия Договора не освобождает Сторон от выполнения своих обязательств и ответственности, возникших до даты прекращения действия Договора.
- 9.6. Положения настоящих Правил могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке без какого-либо специального уведомления Заказчика. Новая редакция Правил вступает в силу с момента ее опубликования на интернет-сайте Исполнителя (если иное не предусмотрено новой редакцией Правил) и является обязательной к исполнению Сторонами. К оформленным и оплаченным заказам применяется редакция Правил, действовавшая на момент подачи Заказчиком онлайн-заявки (акцепта оферты).

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 10.1. Каждая из Сторон должна выполнять свои обязанности надлежащим образом в соответствии с требованиями Договора и законодательства Российской Федерации, а также оказывать другой Стороне всевозможное содействие в выполнении ее обязанностей.

- 10.2.** Фактическое исполнение Сторонами взятых на себя обязательств свидетельствует об исполнении Договора, в том числе об оказании Исполнителем услуг в соответствии с настоящими Правилами с учетом особенностей заказа. Дополнительный Акт об оказании услуг сторонами не оформляется, однако может быть оформлен по требованию одной из Сторон. В случае заключения Договора в письменной форме, Стороны подписывают двусторонний акт об оказании услуг. Заказчик обязуется подписать акт об оказании услуг в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после его получения и незамедлительно организовать его доставку Исполнителю либо направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания акта.
- 10.3.** Права и обязанности Заказчика могут осуществляться его представителем в силу и в пределах полномочия, основанного на доверенности, указании закона либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.
- 10.4.** Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Полное наименование	ООО «ФАКУЛЬТЕТ МЕДИЦИНСКОГО ПРАВА»
Юридический адрес	125252, г. Москва, ул. Алабяна, д.13, к.1, эт.3
Фактический адрес	125252, г. Москва, ул. Алабяна, д.13, к.1, эт.3
ИНН/КПП	7717650580/774301001
ОГРН	1097746217139
Код по ОКПО	60556666
Телефон	+7 (495) 789-43-38
Электр. адрес	info@kormed.ru
Интернет-сайт	www.kormed.ru
Генеральный директор	Александрова Галина Константиновна